

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA
DO PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA W DOBRONIU
prowadzonego przez Gminę Dobroń**

na rok szkolny 2016/2017

Wypełniony wniosek należy złożyć w terminie do 31 marca br. do godz. 15.00 w przedszkolu wskazanym w pozycji nr 1 tzw. przedszkola pierwszego wyboru.

Data złożenia wniosku:	
------------------------	--

DANE OSOBOWE DZIECKA (wypełnić drukowanymi literami)											
-------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PESEL												
Imiona												
Nazwisko							Data urodzenia					
Miejsce urodzenia												

ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA			
-----------------------------------	--	--	--

Województwo		Powiat	
Gmina		Miejscowość	
Ulica		Dzielnica	
Nr domu/ nr mieszkania		Kod pocztowy	

DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU				
---------------------------------------	--	--	--	--

Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (właściwie zakreślić „x”)	TAK		NIE	
Nr orzeczenia				
Poradnia, która podała orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego				
Typ orzeczenia (rodzaj niepełnosprawności)				
Dodatkowe informacje o dziecku				

WYBRANE PLACÓWKI wg preferencji rodziców (Kolejność wskazań jest istotna w procesie rekrutacji)		
------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Lp.	Przedszkole	Adres przedszkola
1. pierwszego wyboru		
2. drugiego wyboru		
3. trzeciego wyboru		

DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ (wypełnić drukowanymi literami)											
Opiekun (właściwie zakreślić „x”)	Rodzik		Opiekun prawny		Nie udzieli informacji		Nie żyje		Nieznany		Rodzik mieszka za granicą
Imię					Drugie imię						
Nazwisko											
PESEL											
ADRES ZAMIESZKANIA MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ											
Województwo					Powiat						
Gmina					Miejscowość						
Ulica					Dzielnica						
Nr domu/ nr mieszkania					Kod pocztowy						
DANE KONTAKTOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ											
Telefon dom/komórka											
Adres e-mail											

DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO (wypełnić drukowanymi literami)											
Opiekun (właściwie zakreślić „x”)	Rodzik		Opiekun prawny		Nie udzieli informacji		Nie żyje		Nieznany		Rodzik mieszka za granicą
Imię					Drugie imię						
Nazwisko											
PESEL											
ADRES ZAMIESZKANIA OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO											
Województwo					Powiat						
Gmina					Miejscowość						
Ulica					Dzielnica						
Nr domu/ nr mieszkania					Kod pocztowy						
DANE KONTAKTOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO											
Telefon dom/komórka											
Adres e-mail											

KRYTERIA PRZYJĘĆ (przy spełnionych kryteriach proszę postawić znak „x”)

Kryteria podstawowe wynikające z ustawy z dnia 6 grudnia 2013 r. (Dz. U z 2014 r. poz. 7)			
1.	Wielodzietność rodziny dzieci matek lub ojców samotnie je wychowujących		
2.	Niepełnosprawność kandydata		
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie		
7.	Objęcie kandydata pieczęią zastępczą		
Kryteria do drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego – ustalone z organem prowadzącym			
1.	Dziecko w wieku 5 lat (w następnym roku będzie podlegało rocznemu obowiązkowemu przygotowaniu przedszkolnemu, bądź z woli rodziców rozpocznie naukę w I klasie SP)		
2.	Dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny lub dziecko posiadające opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej)		
3.	Dziecko uczęszczające w roku poprzedzającym rekrutację do żłobka, czy innej placówki opieki nad małym dzieckiem lub dziecko, które w poprzednim roku brało udział w postępowaniu rekrutacyjnym i nie dostało się do przedszkola		
4.	Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do tego samego przedszkola lub rodzeństwo zgłaszane w rekrutacji na dany rok razem		
Status zatrudnienia rodziców/opiekunów prawnych (do wyboru tylko jedna opcja z podanych poniżej):			
5.	a)	Każdy z rodziców /opiekunów pracuje co najmniej na 1 etat*	
	b)	Jeden z rodziców/opiekunów pracuje na co najmniej 1 etat*, drugi na co najmniej 0,5 etatu, ale mniej niż 1 etat	
	c)	Jeden z rodziców/opiekunów pracuje na co najmniej 1 etat*, drugi poniżej 0,5 etatu	
	d)	Każdy z rodziców/opiekunów pracuje co najmniej na 0,5 etatu, ale mniej niż 1 etat*	
	e)	Jeden z rodziców/ opiekunów pracuje co najmniej na 1 etat*, a drugi nie pracuje	

UWAGA

W przypadku, gdy komisja rekrutacyjna zakwalifikuje wszystkie dzieci spełniające kryteria określone przez gminę, a nierozpatrzone wnioski jest więcej niż wolnych miejsc, wówczas przyjmuje się kryterium wiekowe – zgodnie z datą urodzenia dziecka od najstarszego do najmłodszego

1 etat* należy rozumieć, gdy:

- a) rodzic/prawny opiekun jest zatrudniony na umowę o pracę lub prowadzi własną działalność gospodarczą lub studiuje w systemie dziennym
- b) rodzic/prawny opiekun nie pracuje zawodowo ale opiekuje się dzieckiem niepełnosprawnym

Uwagi.

Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może prosić o przedłożenie dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów kwalifikacyjnych zaznaczonych we wniosku.

W przypadku nieprzedłożenia w terminie wskazanym przez Przewodniczącego dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów przyjmuje się, że dziecko nie spełnia danego kryterium.

Zobowiązuję się w wyznaczonym okresie pisemnie potwierdzić wolę zapisu dziecka do przedszkola, do którego zostało zakwalifikowane, poprzez zawarcie z przedszkolem pisemnej umowy.

W przypadku braku zawarcia z przedszkolem pisemnej umowy w wyznaczonym terminie wyrażam zgodę na wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych do przyjęcia do przedszkola.

Oświadczam, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
podpis matki / opiekunki prawnej

.....
podpis ojca / opiekuna prawnego

Specyfikacja załączników do wniosku:

Kolejny numer załącznika	Rodzaj załącznika	Forma załącznika ¹	Uwagi
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

Do wniosku dołączono łącznie załączników

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE TREŚCI ZGŁOSZENIA I OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Podstawą prawną danych osobowych dziecka, jego rodziców lub opiekunów prawnych w celu rekrutacji dziecka do przedszkola jest art. 23 ust. 1 pkt 1 i art. 27 ust.2 pkt 1 ustawy o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2002 r. nr poz. 926 z późniejszymi zmianami), zgodnie z którymi przetwarzanie jest dopuszczalne, jeżeli osoba, której dane dotyczą, wyrazi na to zgodę. Ponadto zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt 2 ustawy przetwarzanie danych jest dopuszczalne, gdy jest to niezbędne do zrealizowania uprawnienie lub spełnienie obowiązku wynikającego z przepisu prawa, natomiast na podstawie art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy przetwarzanie danych, o których mowa w art. 27 ust. 1, jest dopuszczalne, jeżeli przepis szczególny innej ustawy zezwala na przetwarzanie takich danych bez zgody osoby, której dane dotyczą i stwarza pełne gwarancje ich ochrony. Przepisem takimi jest: ustawa z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014 r. poz. 7).

Zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt 1 i art. 27 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku w celu przyjęcia dziecka do przedszkola w roku szkolnym 2016/2017 .

Administratorem danych jest dyrektor przedszkola pierwszego wyboru.

Mam świadomość przysługującego mi prawa wglądu do treści danych oraz ich poprawiania.
Dane podaję dobrowolnie.

Wyrażam zgodę na opublikowanie imienia i nazwiska mojego dziecka na tablicy ogłoszeń w przedszkolu pierwszego wyboru, na liście dzieci przyjętych lub liście dzieci nieprzyjętych.

Zapoznałam/ zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń.

.....
podpis matki / opiekunki prawnej

.....
podpis ojca / opiekuna prawnego

¹ Formy załączników:

oryginał, notarialnie poświadczona kopia, urzędowo poświadczona kopia, kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica / opiekuna, oświadczenie